Verbale n. 15/2024

Rimini, 8 ottobre 2024 ore 18,30

Punto B – DELIBERE

B.1 n. 100/2024 – Debiti Formativi 2020/2022 – Trasmissione al CdD

Il Consiglio delibera la trasmissione al Consiglio di Disciplina, delle Pratiche degli iscritti in debito formativo triennio 2020/2022 che risultano n. 103 e passibili di avvertimento (n.24), censura (n.18) e sospensioni che variano da 15 a 25 a 40 giorni (n.4, n.13, n.37) e n.7 per debiti trienni precedenti e mai recuperati (vedi allegato) per le pratiche di competenza. ----------

B.2 n. 101/2024 – Variazioni Bilancio Preventivo 2024

Il Consiglio, sentito l'arch. Feligioni e dopo colloquio con il Revisore dei Conti dott. Fesani, delibera l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per spese straordinarie, da imputare al Cap. 11.001.0010 – Spese legali non ricorrenti per provvedere al pagamento della nota pervenuta dell'avv. Beatrice Belli quale spese di lite circa la sentenza della Corte di Cassazione – n. 24339/2024 a favore a favore dell'arch. "*…omissis…*", in riferimento al ricorso avanzato nell'anno 2017 dall'Ordine degli Architetti avverso la decisione del CNAPPC riguardo l'iscrizione all'Ordine di laureati presso l'Accademia di Architettura di Mendrisio senza prima aver sostenuto l'Esame di Stato (Ricorso R.G.N. 11630/2017, da cui è scaturita la sentenza della Corte di Cassazione che ha rigettato in toto il ricorso ed ha condannato l'Ordine al pagamento, in favore di

"*…omissis…*", delle spese del giudizio di legittimità, liquidate in € 5.500,00 per compensi, oltre alle spese forfettarie nella misura del 15%, agli esborsi liquidati in € 200,00 e agli accessori di legge, oltre ad un ulteriore importo a titolo di contributo unificato pari a quello previsto per il ricorso, a norma dell'art. 13, comma 1-bis, del DPR n. 115/2002, se dovuto) per un importo totale pari ad € 8.278,92. Si delibera altresì le seguenti variazioni al Bilancio, come segue:

dal Cap. 11.002.0003 – Oneri previdenziali INPS - € 82,00

al Cap. 11.002.0005 – Ritenute Sindacali;

dal Cap. 11.003.0016 – Spese varie CdD - € 120,00

al Cap. 11.004.0001 – Spese varie. ----------

B. 3 n. 102/2024 – Rilascio attestato Tirocinio professionale

Il Consiglio, sentita la relazione da parte dell'arch. Costa, Tutor dell'Ordine per quanto riguarda i tirocini professionali, visionati i portfoli delibera positivamente il rilascio degli attestati. ----------

B4 n.103/2024 – Autorizzazione straordinari Segreteria ed utilizzo auto propria

Il Consiglio sentito il Presidente arch. Marangelli, delibera di autorizzare le ore di straordinario e l'utilizzo dell'auto propria da e per il luogo degli eventi di In Out, come segue:

Mariapia - 10 e 11 ottobre ore 08,00 – 13,30/14,00 per totale ore 3-4; con autorizzazione ad utilizzare l'auto propria da e per il luogo degli eventi. Delibera altresì le ore di straordinario per svolgimento Assemblea degli iscritti come segue:

Monica – 22 ottobre ore 18,00 – 19,30/20,00 per totale ore 1,30/2

Le ore di straordinario verranno imputate nella Banca Ore registrate in busta paga. ----------

B.5 n. 104/2024 - Eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione del seguente evento formativo con il coinvolgimento della RPT:

- seminario dal titolo "Sinergia tra progettazione ed efficientamento energetico: sistemi innovativi per l'involucro edilizio" che si svolgerà il 23 ottobre in collaborazione con Action Group presso Hotel Ambasciatori di Rimini per il quale verranno rilasciati CFP 4;

- seminario dal titolo "Progettazione di impianti: soluzioni sostenibili per il comfort" che si svolgerà il 12 novembre in collaborazione con Action Group presso Litoraneo Suite Hotel per il quale verranno rilasciati CFP 6. ----------

B.6 n. 105/2024 – 2^ rata quota a saldo affitto sede - 2024

Il Consiglio delibera il pagamento della 2^ rata a saldo della quota di affitto per la sede istituzionale per un importo pari ad € 10.555,10. ----------

Il Consiglio si chiude alle ore 19,30.

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Johnny Farabegoli) (arch. Gabriella F. Marangelli)